

Rozdział 7

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów

Publicznego Gimnazjum im. Ks. Jana Twardowskiego w Jaworniku

§ 102

Podstawy prawne do regulaminu oceniania stanowią:

1. Ustawa o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r.
2. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (z późniejszymi zmianami).
3. Podstawy Programowe.

§ 103

Założenia ogólne - zadania Szkolnego Systemu Oceniania

1. Szkolny System Oceniania uwzględnia podział roku na dwa półrocza i oczekiwania:
 - 1/ Uczniów - informuje o poziomie ich osiągnięć, o ewentualnych brakach i sposobach ich uzupełnienia:
 - a) informuje o sposobach, wymaganiach, kryteriach i trybie oceniania;
 - b) motywuje uczniów do samodzielnego rozwoju i samokontroli.
 - 2/ Nauczycieli - formułuje poziom wymagań edukacyjnych, tryb oceniania:
 - a) pozwala należycie pokierować procesem rozwoju ucznia;
 - b) umożliwia doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktycznej.
 - 3/ Rodziców - informuje o postępach, trudnościach i uzdolnieniach swoich dzieci:
 - a) pozwala na właściwe kierowanie karierą swojego dziecka.
- a.1/ Ocenianiu podlegają:
 - 1/ Osiągnięcia edukacyjne ucznia.
 - 2/ Zachowanie ucznia.
- a.2/ Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1/ wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizacji w szkole programów nauczania.

- 2/ wymagań edukacyjnych wynikających z realizacji w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- a.3/ Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

§ 104

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia prowadzone jest w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1/ Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
 - 2/ Udzielenie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
 - 3/ Udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.
 - 4/ Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
 - 5/ Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.
 - 6/ Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
2. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów są systemem gromadzenia informacji o osiągnięciach ucznia w czasie trwania nauki w gimnazjum. Pozwalają jednoznacznie ocenić umiejętności i kompetencje ucznia w każdym momencie nauki. Zapewniają uczniom, rodzicom i nauczycielom pełną informację o sposobie, kryteriach i trybach oceniania.

§ 105

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. Wymagania edukacyjne.
2. Zasady oceniania zachowania uczniów.
3. Sposób udostępniania dokumentacji dotyczącej oceniania.
4. Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ich dzieci oraz szczególnych uzdolnieniach ich dzieci.
5. Sposób informowania ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz jego postępach w tym zakresie.
 - 1/ formy udzielania wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.
 - 2/ formy motywowania ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.

6. Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz egzaminów poprawkowych.
7. Warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych.
8. Zasady realizacji projektu edukacyjnego.
9. Zasady ustalania rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
10. Zasady przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego dla klas trzecich.
11. Tryb i kryteria ustalania oceny zachowania.

§ 106

Wymagania edukacyjne

1. Wymagania edukacyjne to oczekiwane osiągnięcia uczniów, polegające na skutecznym działaniu w określonych sytuacjach.
 - 1/ Nauczyciele opracowują wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie w ramach nauczanego przedmiotu.
 - 2/ Opracowując wymagania edukacyjne, każdy nauczyciel powinien się opierać na:
 - a) programie nauczania, który przyjął do realizacji;
 - b) wymaganiach Centralnej Komisji Egzaminacyjnej;
 - c) postanowieniach niniejszego dokumentu;
 - d) podstawie programowej.
2. Uczeń w trakcie nauki w gimnazjum otrzymuje oceny:
 - 1/ Bieżące - częstkowe, określające poziom wiadomości i umiejętności ze zrealizowanej części programu wg przyjętej skali;
 - 2/ Klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne;
 - b) roczne i końcowe - klasyfikacyjne, podsumowujące osiągnięcia w danym roku szkolnym.
3. Ocena wystawia nauczyciel wg ustalonych zasad i kryteriów, nie może on być zmieniony decyzją administracyjną.

§ 107

Zasady oceniania uczniów

1. Poziom opanowania przez uczniów wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania ocenia się w stopniach szkolnych wg skali określonej w rozporządzeniu:

słownie	cyfra
celujący	6
bardzo dobry	5
dobry	4
dostateczny	3
dopuszczający	2
niedostateczny	1

2. Skala ocen stosowanych w klasyfikacji śródrocznej jest taka sama jak w klasyfikacji końcowej.

§ 108

1. Skala ocen bieżących jest następująca:

słownie	cyfra	skrót	skrót
celujący	6	cel	cl
minus celujący	-6	-cel	-cl
plus bardzo dobry	+5	+bdb	+bd
bardzo dobry	5	bdb	bd
minus bardzo dobry	-5	-bdb	-bd
plus dobry	+4	+db	-
dobry	4	db	-
minus dobry	-4	-db	-
plus dostateczny	+3	+dst	+dt
dostateczny	3	dst	dt
minus dostateczny	-3	-dst	-dt
plus dopuszczający	+2	+dop	+dp
dopuszczający	2	dop	dp
minus dopuszczający	-2	-dop	-dp
plus niedostateczny	+1	+ndst	+nd
niedostateczny	1	ndst	nd

- 1/ Stopień wpisywany do dziennika wpisywany jest słownie (za pomocą skrótów) dopuszcza się wpisywanie stopni cyfrą jedynie z pracy na lekcji.
- 2/ Oceniając ucznia na bieżąco można stosować znaki: + (plus), - (minus).
- 3/ Ocena semestralna i końcowa musi być wynikiem prac pisemnych i odpowiedzi ustnych.
- 4/ Dopuszcza się używanie w dzienniku lekcyjnym znaków:

nb	-	nieobecność ucznia;
np	-	nieprzygotowany;
bz	-	brak zadani

§ 109

Sposoby sprawdzania postępów w nauce

1. Na ocenę śródroczną i roczną składają się oceny bieżące - częściowe stawiane systematycznie wg skali przyjętej w wewnątrzszkolnym systemie oceniania. Oceny klasyfikacyjne roczne uzyskują uczniowie w oparciu o:
 - 1/ wypowiedzi ustne;
 - 2/ prace pisemne krótko i długoterminowe;
 - 3/ kartkówki;
 - 4/ testy;
 - 5/ sprawdziany;
 - 6/ obserwację aktywności uczniów przez nauczyciela;
 - 7/ prace i zajęcia praktyczne (przedmioty artystyczne, informatyka, zajęcia techniczne, wychowanie fizyczne).

2. Wypowiedzi ustne - w zależności od specyfiki przedmiotu powinny one stanowić nie mniej niż 30% wszystkich ocen częściowych.

3. Prace pisemne - powinny one stanowić przynajmniej 50% wszystkich ocen częściowych (uwzględniając specyfikę przedmiotu). W zależności od układu treści przedmiotowej, ale przynajmniej raz w półroczu powinien być przeprowadzony sprawdzian wiadomości i umiejętności obejmujący przekrojową partię materiału. Należy stosować różne formy wypowiedzi pisemnych.
 - 1/ O terminie przekrojowej pracy pisemnej (długoterminowej), zwykle 45 minutowej lub dłuższej, uczeń powinien zostać poinformowany na dwa tygodnie przed planowanym sprawdzianem. Informacja ta powinna zostać umieszczona w dzienniku. W ciągu tygodnia nie mogą się odbyć więcej niż dwie prace długoterminowe (w różnych dniach). Nauczyciel ma obowiązek określić zakres sprawdzanych wiadomości i umiejętności.
 - 2/ Prace krótkoterminowe tzw. kartkówki do 20 minut lekcji. Obejmują one treści z trzech ostatnich lekcji. O terminie tego sprawdzianu uczeń nie musi być informowany. Dopuszcza się nie więcej niż dwie kartkówki na dzień. Testy wiadomości do 30 minut obejmują określone partie materiału. O terminie testu uczeń powinien być poinformowany na 3 dni przed planowanym testem.
 - 3/ Uczeń musi być poinformowany o uzyskanych ocenach, a rodzice mają prawo i obowiązek zaznajomić się z pracą pisemną dziecka wg zasad ustalonych przez danego nauczyciela.
 - 4/ Uczeń ma prawo do poprawienia oceny niedostatecznej w terminie i wg zasad ustalonych przez nauczyciela.
 - 5/ Ocena powinna być uzasadniona i umotywowana na życzenie ucznia bądź jego rodziców.
 - 6/ Uczeń ma prawo odwołać się od oceny wystawionej przez nauczyciela.

- 7/ Rodzice mają obowiązek informować się o postępach swoich dzieci wg ustalonego kalendarza wywiadówek oraz w razie potrzeby.
 - 8/ Nauczyciele powinni poprawić pracę pisemną do dwóch tygodni.
 - 9/ Wyniki osiągnięte przez uczniów powinny być wykładnią dla nauczyciela do organizowania skuteczniejszych form i metod edukacji. Ocena powinna pełnić funkcję motywującą.
 - 10/ Nauczyciel ma prawo nie wpisywać do dokumentacji szkolnej wyników sprawdzianów pisemnych.
4. Obserwacja aktywności uczniów - prowadzona przez nauczycieli i dokumentowana wg ich uznania. Uwzględnić należy:
- 4.1/ aktywność na lekcji;
 - 4.2/ umiejętność pracy w grupie;
 - 4.3/ skuteczność w osiągnięciu celu;
 - 4.4/ umiejętność wykorzystania wiadomości i umiejętności w życiu codziennym;
 - 4.5/ dodatkowe formy aktywności - konkursy, referaty, wystawy, imprezy szkolne, przygotowanie pomocy .
- 4.5.5. Prace i zajęcia praktyczne - oceniane na przedmiotach artystycznych i wychowaniu fizycznym. Należy uwzględnić nie tylko efekt, ale również możliwości i wkład pracy ucznia.

§ 110

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1/ Wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
 - 2/ Sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 - 3/ Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
- 1a. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1/ Warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.
 - 2/ Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Kryteria ocen oparte na standardach osiągnięć szkolnych:
 - 1/ **Ocena celująca** - uczeń musi w bardzo dobrym stopniu opanować wiedzę i umiejętności przewidziane przez program nauczania danego przedmiotu oraz w niektórych jego elementach wykazać się wiedzą wykraczającą poza treści przewidziane tym programem. Zdobytą wiedzę powinien umieć zastosować w sytuacjach problemowych bądź nietypowych. Uczeń musi brać udział w konkursie przedmiotowym na etapie pozaszkolnym. Ocenę celującą obligatoryjnie otrzymuje uczeń, który jest laureatem bądź finalistą konkursu przedmiotowego organizowanego przez kuratora oświaty.

- 2/ **Ocena bardzo dobra** - uczeń opanował pełny zakres treści i umiejętności określony programem nauczania.
- 3/ **Ocena dobra** - uczeń opanował te elementy treści programu, które pozwalają mu na skuteczne działanie w sytuacjach typowych, są przydatne w działalności szkolnej i pozaszkolnej oraz bardziej złożone aniżeli elementy treści i umiejętności zaliczane do wymagań podstawowych.
- 4/ **Ocena dostateczna** - uczeń opanował najważniejsze treści danego przedmiotu oraz bardzo istotne umiejętności. Zarówno treści i umiejętności powinny być łatwe i o niewielkim stopniu złożoności, a więc przystępne, często się powtarzające, dające wykorzystywać się w sytuacjach szkolnych i poza szkolnych. Powinny umożliwić naukę przedmiotu w następnej klasie.
- 5/ **Ocena dopuszczająca** - uczeń opanował w zadawalającej mierze najistotniejsze treści z podstawy programowej danego przedmiotu niezbędne w dalszym jego uczeniu, potrzebne w życiu. Otrzymanie tego stopnia informuje o brakach w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych oraz wskazuje możliwość wystąpienia trudności w dalszym uczeniu się tego przedmiotu.
- 6/ **Ocena niedostateczna** - uczeń nie opanował (nawet w niewielkim stopniu) najważniejszych treści z podstawy programowej i braki te uniemożliwiają mu dalszą naukę tego przedmiotu.

§ 111

Sposób udostępniania dokumentacji dotyczącej oceniania.

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Poprawione, ocenione prace pisemne rodzice otrzymują do wglądu w trybie:
 - a) spotkania nauczyciela z rodzicami;
 - b) konsultacji indywidualnych prowadzonych przez nauczyciela dla rodziców.
3. Nauczyciel na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców uzasadnia ustaloną ocenę.
 - 1/ Uzasadnienie oceny nauczyciel przedstawia w formie pisemnej.
 - 2/ Uzasadnienie oceny nauczyciel przedstawia w terminie 3 dni roboczych od złożonej prośby o uzasadnienie.
4. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego jest udostępniona w gabinecie dyrektora gimnazjum, w terminie 3 dni roboczych od złożenia wniosku.

§ 112

Nauczyciel jest zobowiązany. Indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

§ 113

1. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczności udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
 - 1/ W uzasadnionych przypadkach dyrektor gimnazjum zwalnia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 2/ Dyrektor gimnazjum zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 3/ W przypadku, gdy okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisać – „zwolniony” albo „zwolniona”.
2. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z nauki drugiego języka obcego do końca nauki w gimnazjum ucznia:
 - 1/ z wadą słuchu,
 - 2/ z głęboką dysleksją rozwojową,
 - 3/ z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi,
 - 4/ z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.
3. W przypadku ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 - 1/ W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§ 114

Zasady oceniania z religii (etyki) regulują odrębne przepisy.

§ 115

1. W Publicznym Gimnazjum w Jaworniku rok szkolny podzielony jest na dwa półrocza:
 - 1/ Półrocze I trwa od 1 września do drugiego piątku stycznia kolejnego roku kalendarzowego.
 - 2/ Półrocze II trwa od poniedziałku po drugim piątku stycznia do daty zakończenia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.

2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 - 1/ Klasyfikacja śródroczna przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w styczniu każdego roku szkolnego.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja końcowa obejmuje:
 - 1/ Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej.
 - 2/ Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo najwyższych.
 - 3/ Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
5. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w po trzeciej klasie gimnazjum.
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

§ 116

1. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.
2. Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§ 117

Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ich dzieci oraz o szczególnych uzdolnieniach ich dziecka

1. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym (czerwiec) zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych a wychowawca klasy o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) uzyskują informacje o efektach pracy i zachowaniu ich dziecka w trybie:
 - 1/ spotkań rodziców z wychowawcą klasy (zebrania);
 - 2/ konsultacji indywidualnych nauczycieli z rodzicami;
 - 3/ korzystania z dziennika elektronicznego.

§ 118

1. Wychowawca klasy przesyła do rodziców pisemną informację o terminie klasyfikacji i przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
2. Dla osób zagrożonych oceną niedostateczną czas powiadomienia rodziców wydłuża się do 1 miesiąca.
3. Brak informacji o zagrożeniu nie wyklucza ustalenia uczniowi oceny niedostatecznej z zajęć edukacyjnych, gdy ten w ciągu tego miesiąca nie wykaże zainteresowania przedmiotem.

§ 119

Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz jego postępach w tym zakresie

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów ustalają zakres wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
2. Każdy nauczyciel określa formy oceniania wiadomości i umiejętności oraz stopnia zaangażowania w pracę na prowadzonych przez siebie zajęciach edukacyjnych, zgodnie z ustalonymi wymaganiami edukacyjnymi.
 - 1/ Katalog form oceniania obejmuje:
 - a) Wypowiedź ustna - ustna informacja zwrotna
 - b) praca pisemna - recenzja pracy;
 - c) kartkówka - kartoteka sprawdzanych wiadomości i umiejętności;
 - d) test - kartoteka sprawdzanych wiadomości i umiejętności;
 - e) sprawdzian wiadomości - kartoteka sprawdzanych wiadomości i umiejętności;

f) aktywność - ustna informacja zwrotna

2/ Szczegółowe formy oceniania ustala każdy nauczyciel w ramach prowadzonych zajęć edukacyjnych.

3. Każdy nauczyciel udziela uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju w ramach:
 - 1/ Zajęć edukacyjnych.
 - 2/ Zajęć dodatkowych.
 - 3/ Kół zainteresowań.
 - 4/ Godzin konsultacji.

4. Formy motywowania ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
 - 1/ Nagradzanie uczniów zgodnie z Regulaminem nagradzania uczniów.
 - 2/ Udział w imprezach ogólnoszkolnych organizowanych dla uczniów Gimnazjum.
 - 3/ Organizacja Dnia Absolwenta – badanie losów absolwentów szkoły.
 - 4/ Promocja osiągnięć uczniów w środowisku lokalnym.

§ 120

Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, sprawdzianów wiadomości i umiejętności oraz egzaminów poprawkowych.

1. Uczeń może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego, gdy:
 - 1.1/ Jest nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności.
 - 1.2/ Jest nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, za zgodą Rady Pedagogicznej.
 - 1.3/ Realizuje, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki.
 - 1.4/ Spełnia obowiązki szkolne poza szkołą.

2. Uczeń przystępuje do sprawdzianu wiadomości i umiejętności, gdy:
 - 1.1/ stwierdzono, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny;
 - 1.2/ stwierdzono, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

3. Uczeń może przystąpić do egzaminu poprawkowego, gdy:
 - 1/ uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 121

Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przez ponad połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

§ 122

Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać, na własną prośbę (lub prośbę rodziców, prawnych opiekunów) **egzamin klasyfikacyjny**.

§ 123

Decyzję o dopuszczeniu ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego, który był nieklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej, na jego prośbę lub prośbę jego rodziców podejmie każdorazowo Rada Pedagogiczna.

§ 124

Egzamin klasyfikacyjny ma obowiązek zdawać uczeń realizujący indywidualny tok nauki lub spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

§ 125

Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą egzamin klasyfikacyjny może zdawać po poszczególnych klasach lub po ukończeniu klasy programowo najwyższej.

§ 126

Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły po uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

§ 127

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

§ 128

Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności i ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz

ucznia, spełniającego na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

- 1/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
 - 2/ nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
2. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz ucznia, który przechodzi ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
- 1/ dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2/ nauczyciele albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzony egzamin.
3. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
4. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
- 1/ Nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin.
 - 2/ Imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji.
 - 3/ Termin egzaminu klasyfikacyjnego.
 - 4/ Imię i nazwisko ucznia.
 - 5/ Zadania egzaminacyjne.
 - 6/ Ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 5a. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadań praktycznych.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, i wychowania fizycznego, z których ma formę zadań praktycznych.
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia:
- 1/ który przechodzi ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej,
 - 2/ dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego
 - 3/ lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 129

W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 130

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 131.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 131 i § 138, ust. 1.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 131, pkt 1

§ 131

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora gimnazjum, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być składane od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później, niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

§ 132

Warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej

1. W przypadku stwierdzenia, po dokładnej analizie dokumentacji szkolnej, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor Gimnazjum powołuje komisję, która:
 - 1/ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza **sprawdzian wiadomości i umiejętności** ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
 - 2/ w przypadku rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 133

1. Sprawdzian, o którym mowa w § 132, ust. 1 pkt 1 przeprowadza się nie później, niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenie zastrzeżenia, o którym mowa w § 131, pkt 1.
2. Termin sprawdzianu ustala dyrektor w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 134

W skład komisji wchodzi:

1/ W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji;
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- c) nauczycieli prowadząc takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

2/ W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji;
- b) wychowawca klasy;
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
- d) pedagog;
- e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
- f) przedstawiciel rady rodziców.

§ 135

Nauczyciel o którym mowa w § 134, ust 2 pkt b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim wypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 136

1. Ustalona przez komisje roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
2. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 138 ust 1.

§ 137

1. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1/ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
- b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
- d) imię i nazwisko ucznia;
- e) zadania sprawdzające;
- f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

2/ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- b) termin posiedzenia komisji;
- c) imię i nazwisko ucznia;
- d) wynik głosowania;
- e) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

2. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
3. Do protokołu, o którym mowa w ust. 2 dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 132, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora Gimnazjum.
5. Przepisy § 131 – 137, ust. 1 – 4 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisje jest ostateczna.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do **egzaminu poprawkowego** z tych zajęć.
2. Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego:
 - 1/ Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
 - 2/ Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie;
 - a) dyrektor Gimnazjum albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
 - 3/ Nauczyciel - egzaminator, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 - 4/ Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający;
 - 1/ Nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin.
 - 2/ Imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji.
 - 3/ Termin egzaminu poprawkowego.
 - 4/ Imię i nazwisko ucznia.
 - 5/ Zadania egzaminacyjne.
 - 6/ Uzyskaną ocenę klasyfikacyjną
 - 4a/ Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację z wypowiedzi ustnej ucznia.
 - 4b/ Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 - 5/ Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę zadań praktycznych.
 - 6/ Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
 - 7/ Zakres wymaganych treści programowych z danego przedmiotu określa nauczyciel, zawarte są one w kryteriach wymagań na stopnie szkolne.
 - 8/ Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem pkt 9.

- 9/ Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 139

1. Uczeń gimnazjum otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich przedmiotów określonych w szkolnym planie nauczania otrzymał oceny klasyfikacyjne końcowo wyższe od stopnia niedostatecznego z zastrzeżeniem:
 - 1/ Rada Pedagogiczna uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia może jeden raz w ciągu etapu nauki w gimnazjum promować ucznia do klasy programowo wyższej, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
 - 2/ uchylony
 - 3/ uchylony
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią roczną ocenę klasyfikacyjną co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
4. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć.
 - 1/ Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

§ 139a

O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.

Zasady realizacji projektu edukacyjnego

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1/ wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2/ określenie celów projektu edukacyjnego;
 - 3/ zaplanowanie etapów realizacji projektu edukacyjnego;
 - 4/ wykonanie zaplanowanych działań;
 - 5/ publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
 - 6/ Podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa Regulamin realizacji projektu edukacyjnego, przyjęty przez dyrektora Gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
6. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
8. W przypadku, o którym, mowa w pkt 7, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
9. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzględniają kryteria oceniania zachowania ucznia zawarte w ocenianiu wewnętrznym.

1. Uczeń kończy Gimnazjum:
 - 1/ Jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 138, § 142.

- 2/ Jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu gimnazjalnego, z zastrzeżeniem § 142 i § 143.
 - 3/ Jeżeli przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń kończy Gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
 3. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz tytuł laureata i finalisty olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę.
 4. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą ocenę klasyfikacyjną.
 5. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 142

1. O ukończeniu Gimnazjum przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
2. Uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do egzaminu gimnazjalnego.

**Zasady przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego
dla klas trzecich**

1. Egzamin gimnazjalny przeprowadzany jest w trzeciej klasie gimnazjum.
2. Egzamin gimnazjalny jest powszechny i obowiązkowy, co oznacza, że musi przystąpić do niego każdy uczeń kończący szkołę.
3. Przystąpienie do egzaminu jest jednym z warunków jej ukończenia.
4. Jeżeli uczeń nie przystąpi do egzaminu gimnazjalnego w danym roku, powtarza ostatnią klasę gimnazjum i przystępuje do egzaminu w roku następnym.
5. Liczba uzyskanych na egzaminie gimnazjalnym punktów nie ma wpływu na ukończenie szkoły.
6. Wynik egzaminu gimnazjalnego jest brany pod uwagę przez szkoły ponadgimnazjalne przy przyjmowaniu uczniów do tych szkół.
7. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1/ w części pierwszej – humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 2/ w części drugiej – matematyczno – przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - 3/ w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
8. Egzamin gimnazjalny obejmuje wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego.
9. Egzamin gimnazjalny sprawdza umiejętności międzyprzedmiotowe, uwzględniając powiązania między różnymi dziedzinami wiedzy.
10. Egzamin gimnazjalny przeprowadzany jest w kwietniu w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
11. Każda część egzaminu jest przeprowadzana innego dnia.
12. Egzamin gimnazjalny rozpoczyna się punktualnie o godzinie wyznaczonej przez dyrektora CKE.
13. Część pierwsza i druga egzaminu gimnazjalnego trwają po 150 minut, a część trzecia na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym trwa 60 minut – jest to czas przeznaczony na rozwiązywanie zadań.
 - 1/ Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z zakresu tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.
 - 2/ Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego.

- 3/ W deklaracji, o której mowa w ust. 13 pkt 2, podaje się również informację o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
 - 4/ Deklarację, o której mowa w ust. 13 pkt 2, składa się nie później niż do dnia 20 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzony egzamin gimnazjalny.
14. Egzamin gimnazjalny organizują i przeprowadzają Okręgowe Komisje Egzaminacyjne zazwyczaj w macierzystej szkole ucznia.
 15. Tylko w sytuacjach wyjątkowych egzamin gimnazjalny może być przeprowadzony w innym miejscu, wskazanym przez właściwą OKE.
 16. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
 17. Prace uczniów są sprawdzane i punktowane przez specjalnie przygotowanych i przeszkolonych egzaminatorów.
 18. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w skali procentowej i skali centylowej.
 19. Wyniki egzaminu gimnazjalnego w skali procentowej ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów. Wyniki egzaminu gimnazjalnego w skali centylowej ustala Komisja Centralna, na podstawie wyników ustalonych przez komisje okręgowe.
 20. Wyniku egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie szkolnym.
 21. Każdy uczeń klasy trzeciej, który przystąpił do egzaminu gimnazjalnego, otrzymuje wystawione przez OKE zaświadczenie o uzyskanych przez siebie wynikach.
 22. Szczegółowe zasady organizacji i przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego zawiera Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

§ 144

Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężonej, gdy jedną z niepełnosprawności jest upośledzenie w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.

Tryb i kryteria ustalania oceny zachowania

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
2. Tryb ustalania ocen ze sprawowania:
 - 1/ Ocenę ze sprawowania ustala wychowawca klasy zgodnie z przyjętymi kryteriami po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danej klasie, innych nauczycieli, zespołu klasowego, pracowników szkoły.
 - 2/ Tydzień przed Radą Pedagogiczną wychowawca przygotowuje propozycje ocen, po uwzględnieniu wszystkich uwag i opinii, ustala ocenę zachowania.
 - 3/ O ustalonej ocenie informuje rodziców, uczniów i nauczycieli na tydzień przed Radą Pedagogiczną.
 - 4/ Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Gimnazjum jeżeli uznają, że ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenie to mogą wnieść w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
 - 5/ Uczeń ma prawo do zabiegania o ocenę wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania, jeżeli ustalona przez wychowawcę ocena jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców (prawnych opiekunów) zaniżona, jeżeli spełnia następujące warunki:
 - a) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo zwrócić się do dyrektora Gimnazjum z prośbą o zmianę oceny zachowania, którą uważają za krzywdzącą. Prośbę taką są zobowiązani wnieść w terminie 5 dni przed planowanym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
 - b) Pismo wniesione do dyrektora o zmianę oceny z zachowania musi zawierać uzasadnienie odwołania od oceny.
 - c) Dyrektor Gimnazjum po otrzymaniu pisma zobowiązuje wychowawcę do ponownego przeanalizowania ustalonej oceny z zachowania i przedłożenia uzasadnienia na piśmie z uwzględnieniem kryteriów ocen zachowania.
 - d) Ocena ustalona w wyniku przeprowadzonego postępowania nie może być niższa od przewidywanej i jest ostateczna. Uzasadnienie jest przechowywane w dokumentacji szkolnej.
 - e) Uczeń nie otrzymał nagany dyrektora.
 - f) Uczeń nie otrzymał nagany wychowawcy klasy.
 - g) Uczeń nie został przeniesiony karnie do innej klasy w trakcie roku szkolnego.

- h) Uczeń ma wszystkie nieobecności na lekcjach na usprawiedliwione.
 - i) Co najmniej 2/3 nauczycieli w swoich propozycjach ocen zachowania oceniło zachowanie ucznia na ocenę, o którą się ubiega.
 - j) Uczeń nie dopuścił się złamania regulaminu szkolnego, ale po interwencji wychowawcy, pedagoga, dyrektora, czy rodziców nastąpiła poprawa zachowania wyrażająca się brakiem uwag negatywnych dotyczących jego osoby.
 - k) Rodzice uczestniczyli we wszystkich zebraniach z wychowawcą klasy lub kontaktowali się z wychowawcą w innym terminie.
- 6/ Wychowawca w terminie do dwóch dni od momentu zgłoszenia przez ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) zastrzeżenia do oceny zachowania, sprawdza w/w warunki.
- 7/ Wychowawca ustala ponownie ocenę oraz informuje ucznia, nie później niż dwa dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
- 8/ W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor gimnazjum powołuje komisję, zgodnie z § 132 ust. 2
- 9/ W skład komisji zgodnie z § 134 ust. 2
- 10/ Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
- 11/ Z prac komisji sporządza się protokół zgodnie z § 137 ust. 1, pkt 2.
- 12/ Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 13/ Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacji zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 146

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1/ wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2/ postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3/ dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4/ dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5/ dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6/ godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7/ okazywanie szacunku innym osobom.

1. Kryteria przyznawania ocen z zachowania.

1/ Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, postawie wobec kolegów i innych.

- a) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na stopnie z przedmiotów nauczania i promocję lub ukończenia szkoły.
- b) Zachowanie ucznia ocenia się następująco:
 - wzorowe – wz
 - bardzo dobre - bdb
 - dobre – db
 - poprawne – pp
 - nieodpowiednie – np.
 - naganne – ng

2/ **Oceniane zachowanie pozytywne:**

- a) udział w olimpiadach przedmiotowych;
- b) udział w konkursach i zawodach szkolnych;
- c) aktywny udział w imprezach szkolnych;
- d) reprezentowanie szkoły w konkursach, imprezach i zawodach sportowych międzyszkolnych, lokalnych, regionalnych;
- e) pełnienie funkcji w szkole;
- f) pełnienie funkcji w klasie;
- g) praca społeczno – użyteczna na rzecz szkoły;
- h) praca społeczno – użyteczna na rzecz klasy;
- i) punktualność (do 4 spóźnień na lekcję);
- j) koleżeńskość, umiejętność pracy w zespole;
- k) praca w kołach zainteresowań / organizacjach działających w szkole;
- l) odpowiedzialność, tolerancja, sumienność (osoba godna naśladowania);
- m) solidne wypełnianie obowiązków dyżurnego;
- n) aktywne uczestnictwo w życiu klasy;
- o) schludny, estetyczny wygląd (bez makijażu, farbowania włosów, ekstrawagancji w ubiorze i fryzurze np. stawianie włosów na żelu, tylko miejscowe golenie włosów itp.).
- p) dbałość o higienę osobistą;
- q) wykonywanie poleceń nauczyciela;
- r) odpowiednie zachowanie podczas przerw lekcyjnych;
- s) odpowiednie zachowanie na lekcjach;
- t) właściwy stosunek do nauczycieli i pracowników szkoły;
- u) przygotowanie do lekcji;
- v) właściwy stosunek do obowiązku szkolnego;
- w) obowiązujący strój na uroczystościach szkolnych oraz codzienny jednolity strój uczniowski (mundurek);
- x) obuwiu zamienne;
- y) uwagi pozytywne,
- z) realizacja projektu edukacyjnego.

3/ **Oceniane zachowanie negatywne:**

- a) przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć;
- b) niewłaściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- c) nie wywiązywanie się z obowiązków szkolnych;
- d) niszczenie mienia szkolnego (sprzętu, umeblowania, budynku);
- e) kłamstwo, oszustwo;
- f) fałszowanie podpisu rodziców, oceny;
- g) zaśmiecanie otoczenia szkoły;
- h) wulgarne słownictwo i zaczepianie słowne;
- i) nieodpowiednie zachowanie na przerwach;
- j) udział w bójkach, agresja fizyczna;
- k) agresja słowna;
- l) nieusprawiedliwione spóźnienia na zajęcia;
- m) opuszczanie zajęć bez usprawiedliwienia;
- n) ucieczka z lekcji (wagary);
- o) nieodpowiednie zachowanie poza terenem szkoły;
- p) stwarzanie sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu własnemu i kolegów;
- q) opuszczanie terenu szkoły w czasie przerw i zajęć;
- r) palenie tytoniu;
- s) picie alkoholu;
- t) posiadanie używek;
- u) wyłudzenie (pieniędzy, przedmiotów);
- v) demoralizacja;
- w) niszczenie rzeczy innych;
- x) konflikt z prawem;
- y) stwarzanie sytuacji, które są zagrożeniem dla życia i zdrowia innych;
- z) brak realizacji projektu edukacyjnego.

4/ Uczniom zabrania się:

- a) noszenia znaków, symboli świadczących o przynależności do subkultur młodzieżowych ;
- b) noszenia i propagowania znaków rasistowskich.

2. Ocenę **wzorową** – otrzymuje uczeń, który:

- 1/ wzorowo wypełnia obowiązki ucznia, bierze aktywny udział w procesie uczenia się i rozwijania swoich zdolności;
- 2/ swoja postawa może służyć za przykład innym uczniom;
- 3/ chętnie bierze udział w życiu klasy i szkoły;
- 4/ przestrzega ustaleń zawartych w wewnętrznym regulaminie szkoły;
- 5/ ma wszystkie godziny nieobecności usprawiedliwione;
- 6/ nie ma więcej, niż 1 uwagę negatywną;
- 7/ nie ulega nałogom;
- 8/ wykazuje bardzo wysoką kulturę osobistą;

- 9/ dba o mienie szkolne;
- 10/ wzorowo i kulturalne zachowanie się na przerwach wobec nauczycieli, kolegów, wszystkich pracowników szkoły oraz na uroczystościach szkolnych i imprezach poza szkolnych;
- 11/ właściwie odnosi się do koleżanek, kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób;
- 12/ ma schludny wygląd bez ekstrawagancji, makijażu itp.
- 13/ przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego.

3. Ocenę **bardzo dobrą** – otrzymuje uczeń, który:

- 1/ właściwie odnosi się do koleżanek, kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób;
- 2/ zachowuje się w szkole i poza szkołą bez zarzutu;
- 3/ dobrze wypełnia obowiązki ucznia;
- 4/ wyróżnia się w realizacji niektórych zadań;
- 5/ wzorowo i kulturalne zachowanie się na przerwach wobec nauczycieli, kolegów, wszystkich pracowników szkoły oraz na uroczystościach szkolnych i imprezach poza szkolnych;
- 6/ ma uwag dotyczących niewłaściwego zachowania nie więcej niż 2;
- 7/ ma schludny wygląd bez ekstrawagancji, makijażu itp.;
- 8/ przestrzega ustaleń zawartych w regulaminie wewnętrznym szkoły;
- 9/ bierze udział w życiu klasy i szkoły;
- 10/ umie współżyć w zespole;
- 11/ dba o mienie szkolne;
- 12/ nie ulega nałogom;
- 13/ ma wszystkie godziny nieobecności i spóźnień usprawiedliwione,
- 14/ przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego

4. Ocenę **dobłą** – otrzymuje uczeń, który:

- 1/ właściwie odnosi się do kolegów, koleżanek, nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób;
- 2/ zachowuje się w szkole i poza szkołą dobrze;
- 3/ ma w miarę rzetelny stosunek do obowiązków szkolnych;
- 4/ wykonuje polecenia nauczyciela;
- 5/ nie niszczy mienia szkolnego;
- 6/ stara się przestrzegać ustaleń zawartych w regulaminie wewnętrznym szkoły;
- 7/ nie ulega nałogom;
- 8/ wypełnia obowiązki ucznia, jednak nie rozwija w pełni swoich uzdolnień i nie wykazuje dodatkowych zainteresowań;
- 9/ na ogół wypełnia powierzone obowiązki;
- 10/ ma do 7 godzin nieusprawiedliwionych;
- 11/ nie ma uwag dotyczących niewłaściwego zachowania więcej niż 5;
- 12/ reaguje na uwagi krytyczne i stara się naprawić błędy własnego postępowania;
- 13/ ma schludny wygląd bez ekstrawagancji i makijażu;
- 14/ przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego.

5. Ocenę **poprawną** – otrzymuje uczeń, który:
 - 1/ otrzymał do 8 uwag negatywnych;
 - 2/ zdarzają się sporadycznie nieusprawiedliwione godziny;
 - 3/ ma do 6 spóźnień na zajęcia;
 - 4/ reaguje na polecenia nauczycieli;
 - 5/ nie uczestniczy w konfliktach;
 - 6/ dba o mienie szkoły;
 - 7/ nie ulega nałogom;
 - 8/ sporadycznie używa wulgarnych słów;
 - 9/ przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego.

6. Ocenę **nieodpowiednią** – otrzymuje uczeń, który:
 - 1/ zdarzają się nieusprawiedliwione nieobecności – powyżej 30 godzin;
 - 2/ często spóźnia się na lekcje;
 - 3/ popełnia wykroczenia związane z dyscypliną w szkole i poza nią;
 - 4/ nagminnie używa wulgarnych słów;
 - 5/ ma niewłaściwy stosunek do osób starszych;
 - 6/ bierze udział w konfliktach;
 - 7/ nieodpowiedni stosunek do obowiązków szkolnych;
 - 8/ ulega nałogom;
 - 9/ ma niedbały wygląd;
 - 10/ nie przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego;

7. Ocenę **naganną** – otrzymuje uczeń, który:
 - 1/ niewłaściwie odnosi się do kolegów, koleżanek, nauczycieli, pracowników szkoły lub innych osób;
 - 2/ nie wypełnia obowiązków szkolnych;
 - 3/ przeszkadza w prowadzeniu lekcji;
 - 4/ celowo niszczy mienie szkolne;
 - 5/ narusza ustalenia wewnętrznego regulaminu szkoły;
 - 6/ wykazuje niską kulturę osobistą;
 - 7/ nie reaguje na krytyczne uwagi nauczycieli i wychowawcy;
 - 8/ ulega nałogom;
 - 9/ ma nieusprawiedliwione nieobecności;
 - 10/ stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia innych;
 - 11/ w wyniku swojego zachowania otrzymał nagannę dyrektora;
 - a) w przypadku nagany ustnej ocena dotyczy jednego miesiąca;
 - b) w przypadku nagany pisemnej z powiadomieniem ogółu uczniów dotyczy półrocza.
 - 12/ nie przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego.

8. Ocena z zachowania powinna być prowadzona systematycznie co najmniej raz w miesiącu. Oceny semestralnej i końcoworocznej dokonuje wychowawca klasy biorąc pod uwagę samoocenę ucznia, opinie uczniów o zachowaniu swoich koleżanek i kolegów wyrażonych poprzez samorząd klasowy oraz uwagi nauczycieli. Ocena z zachowania jest jawna. Wychowawca klasy jest zobowiązany przedstawić proponowane oceny semestralne i końcoworoczne uczniom najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

9. Nauczyciele mają prawo do opiniowania oceny śródrocznej i końcoworocznej uczniów. Ocenę śródroczną i końcoworoczną ustala wychowawca. Jeżeli wychowawca spełnił wszystkie wymogi zawarte w niniejszym regulaminie jego ocena jest ostateczna.

10. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:
 - 1/ oceny z zajęć edukacyjnych;
 - 2/ promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

11. Przy ustaleniu przez wychowawcę oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

12. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończenia szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

13. Realizacja projektu edukacyjnego wpływa na ocenę zachowania ucznia w klasie drugiej gimnazjum. Niezrealizowanie projektu powoduje obniżenie oceny zachowania o stopień.

14. Uczeń, który nie przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego nie może otrzymać w klasie trzeciej wyższej oceny zachowania od nieodpowiednich.